



## SƠ YẾU LÝ LỊCH

- Họ và tên: Trần Thị Quỳnh Anh
- Giới tính:  Nam  Nữ
- Ngày sinh: 23/10/1974
- Quốc tịch: Việt Nam
- CMND số: 001174000748 ngày cấp:05/06/2022 tại:Cục CS QLHC về TTXH
- Địa chỉ liên lạc: Phòng D2706, Toà D khu chung cư Mulberry Lane, phường Mộ Lao, quận Hà Đông, TP Hà Nội
- Số điện thoại liên lạc: 0982196226
- Trình độ văn hóa: 12/12
- Trình độ chuyên môn: Cử nhân Luật Kinh tế/Tài chính ngân hàng/Tiếng Anh
- Quá trình học tập – Đào tạo chuyên môn

Thời gian	Trường đào tạo	Chuyên ngành đào tạo	Khen thưởng	Kỷ luật
10/1991-05/1996	Đại học Luật Hà Nội	Luật kinh tế	Không	Không
03/1999-05/2000	Đại học Kinh tế Quốc Dân	Tài chính – Ngân hàng	Không	Không
03/1999-05/2000	Đại học Ngoại ngữ Hà Nội	Tiếng Anh	Không	Không
11/2019-12/2019	Hiệp hội Tu nghiệp kỹ thuật Hải ngoại AOTS	Chương trình Quan hệ Công nghiệp & Quản lý Nhân sự cho Lãnh đạo	Không	Không
10/2018 – 11/2018	GIZ, CHLB Đức	Chương trình đào tạo về Năng lượng Hiệu quả	Không	Không
05/2005	Hiệp hội Thủy sản Philippines	Phát triển Kỹ năng Cá nhân và Kỹ năng nhóm trong Xây dựng Đề xuất và Tiếp thị Dự án	Không	Không

### 11. Quá trình công tác:

Thời gian	Nơi làm việc	Chức vụ	Khen thưởng	Kỷ luật
03/2019 đến nay	Công ty TNHH D&A International	Tổng giám đốc	Không	Không
06/2018 đến nay	Petrichor Capital SND BHD (trụ sở tại Malaysia)	Giám đốc vùng	Không	Không

11/2007 đến nay	Công ty TNHH Petrichor Capital Việt Nam (trước là Công ty TNHH Đầu tư & Thương mại Vân Anh)	Giám đốc	Không	Không
01/2006 – 11/2007	Công ty CP Hà Đô	Trợ lý Tổng giám đốc	Không	Không
06/1999 – 01/2006	Viện Kinh tế & Quy hoạch Thủy sản (Bộ Thủy sản)	Nghiên cứu viên	Không	Không
9/2000 – 02/2004	Liên minh Sinh vật biển Quốc tế	Cán bộ Đào tạo & Giáo dục	Không	Không
06/1998 – 5/1999	Quỹ Quốc tế về Bảo vệ Thiên nhiên	Trợ lý hành chính	Không	Không
04/1997 – 05/1998	Đại sứ quán Việt Nam tại CH Pháp	Nhân viên	Không	Không
04/1996 – 02/1997	Dự án Nghiên cứu Phát triển Nuôi trồng Thủy sản Ven biển”	Thư ký Dự án	Không	Không

12. Chức vụ công tác hiện nay: .....

13. Số lượng cổ phiếu được ủy quyền hoặc nắm giữ: 0..... cổ phiếu

Tôi xin cam đoan những lời khai trên là hoàn toàn đúng sự thật, nếu sai tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật.

Hà Nội, ngày 17 tháng 4 năm 2024

**Người khai**

**Trần Thị Quỳnh Anh**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢNG KÊ KHAI LỢI ÍCH**

**(Dành cho ứng viên tham gia bầu cử thành viên Hội đồng quản trị (HDQT) nhiệm kỳ 2024-2029 của Công ty Cổ phần Tập đoàn Hà Đô)**

- Tôi tên: TRẦN THỊ QUỲNH ANH .....
- Ngày sinh: 23/10/1974..... Quốc tịch: Việt Nam .....
- CMND/hộ chiếu: 001174000748 ngày cấp: 07/6/2022 nơi cấp: Cục CS QLHC về TTXH
- Địa chỉ liên hệ: CH D2706, Toà D, Khu đô thị Mulberry Lane, phường Mộ Lao, quận Hà Đông, Thành phố Hà Nội .....

Nhằm cung cấp đầy đủ các thông tin cho mục đích hoàn thiện hồ sơ ứng viên tham gia Hội đồng Quản trị và tăng cường thông tin minh bạch cho Công ty Cổ phần Tập đoàn Hà Đô cũng như toàn bộ cổ đông HDG, tôi xin kê khai các thông tin liên quan đến hồ sơ của mình như sau:

**1. Các vị trí đang nắm giữ trong các công ty khác:**

STT	Tên tổ chức	Giấy ĐKDN	Vị trí (Các vị trí trong HDQT, Ban Điều hành/Ban Giám đốc)	Ngày tháng bắt đầu nắm giữ	Ghi chú
1.	Công ty TNHH D&A International	0108270776	Tổng giám đốc	12/2019	
2.	Petrichor Capital SDN BHD		Giám đốc vùng	03/2020	Trụ sở chính tại Malaysia

**2. Các vị trí ứng viên đang được đề cử ở các công ty khác: không**

STT	Tên tổ chức	Giấy ĐKKD	Vị trí/Chức danh (Các vị trí trong HDQT, Ban Điều hành/Ban Giám đốc)	Ngày tháng nhận đề cử	Ghi chú

**3. Kê khai lợi ích:**

Kê khai các tổ chức trong đó ứng viên có lợi ích liên quan: **không**

STT	Tên tổ chức	Giấy ĐKKD	Tỷ lệ % cổ phiếu/vốn nắm giữ	Ghi chú

Hà Nội, ngày 17 tháng 4 năm 2024

Người khai



Trần Thị Quỳnh Anh



## ĐƠN ỨNG VIÊN



Vị trí ứng tuyển

Thành viên HĐQT độc lập

Số Bảo danh

## A. PHẦN DÀNH CHO ỨNG VIÊN

## I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

1. Họ và tên	2. Ngày tháng năm sinh	3. Nơi sinh (tỉnh/TP)	4. Số CMT ND
TRẦN THỊ QUỲNH ANH	23/10/1974	Hà Nội	001174000748
		Ngày cấp	Nơi cấp
		05/06/2022	Cục CS QLHC về TTXH
5. Địa chỉ thường trú: (ghi đầy đủ thông tin):	Số điện thoại liên hệ		
Phòng D2706, Toà D khu chung cư Mulberry Lane, Phường Mộ Lao, Quận Hà Đông, TP Hà Nội	Tel: _____		Mobile: 0982196226
6. Địa chỉ người liên hệ trong trường hợp khẩn cấp (Tên người liên hệ, địa chỉ):	Email cá nhân:		
Nguyễn Trần Thanh Vân (con gái); Địa chỉ: Phòng D2706, Toà D khu chung cư Mulberry Lane, Phường Mộ Lao, Quận Hà Đông, TP Hà Nội; Điện thoại: 0965520926	anhquynh1974@icloud.com		
7. Giới tính	8. Chiều cao (cm.)	9. Cân nặng (Kg.)	10. Tình trạng hôn nhân
Nam Nữ			Chưa kết hôn Đã kết hôn Khác (viết cụ thể)
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	150	45	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ly hôn
11. Ghi rõ nghề nghiệp, tên cơ quan Vợ/Chồng (nếu có)			

## II. QUÁ TRÌNH HỌC TẬP, ĐÀO TẠO:

## 1. Đào tạo chuyên ngành:

Thời gian (từ ... đến)	Tên trường/ đơn vị đào tạo	Đất nước	Chuyên ngành	Bằng/chứng chỉ
10/1991 - 05/1996	Trường ĐH Luật Hà Nội	Việt Nam	Luật Kinh tế	Cử nhân
03/1999 - 05/2000	Trường ĐH Kinh tế Quốc dân	Việt Nam	Tài chính - Ngân hàng	Cử nhân
03/1999 - 05/2000	Trường ĐH Ngoại ngữ Hà Nội	Việt Nam	Tiếng Anh	Cử nhân

## 2. Trình độ ngoại ngữ:

Ngoại ngữ	Viết			Nghe			Nói			Đọc		
	Tốt	Khá	BT	Tốt	Khá	BT	Tốt	Khá	BT	Tốt	Khá	BT
Tiếng Anh	X			X			X			X		
Tiếng Nga			X		X			X				X
Tiếng Pháp			X		X			X				X

## 3. Các phần mềm máy tính Anh/Chị quen sử dụng:

Microsoft Office, Statistic Packet for Social Science SPSS

## 4. Các chương trình đào tạo khác Anh/Chị đã tham gia:

Thời gian đào tạo	Chương trình đào tạo	Đơn vị đào tạo	Bằng cấp/chứng chỉ
11/2019 - 12/2019	Chương trình Quan hệ Công nghiệp và Quản lý Nhân sự cho Quản lý	Hiệp hội Tu nghiệp Kỹ thuật Hải Ngoại AOTS, Nhật Bản	Chứng chỉ
10/2018 - 11/2018	Chương trình Đào tạo về Năng lượng Hiệu quả	GIZ, CHLB Đức	Chứng chỉ
Apr-05	Phát triển Kỹ năng Cá nhân và Kỹ năng nhóm trong Xây dựng Đề xuất và Tiếp thị Dự án	Hội Nghề cá, Philippines	Chứng chỉ

## III. KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

## 1. Bắt đầu từ công việc hiện tại, gần đây nhất, ghi từng công việc anh/chị đã làm và từng phần:

Tên và địa chỉ Công ty (1)	Thời gian (từ ... đến)
CÔNG TY TNHH D&A INTERNATIONAL; Địa chỉ: Tầng 9, Toà nhà Hồ Gươm Plaza, 102 Trần Phú, Mộ Lao, Hà Đông, Hà Nội;	03/2019 đến nay

Ngành nghề kinh doanh của Công ty: Bán buôn và phân phối phụ gia, hoá chất cho xăng dầu; Chuẩn bị cơ sở pháp lý và cơ sở hạ tầng cho các dự án đầu tư nước ngoài khác trong ngành dầu khí và xăng dầu

<p><b>Công việc cụ thể:</b>                  Hành động trong phạm vi được giao; Đại diện cho Công ty trong các cuộc họp và trong hoạt động kinh doanh; Thực hiện công việc kinh doanh và tăng lợi nhuận cho Công ty; Điều hành hoạt động hàng ngày: Làm báo cáo hoạt động sản xuất kinh doanh quý và năm; Tuyển dụng, kiểm tra giám sát và đào tạo nhân sự; Giám sát hoạt động ở tất cả các cấp và lên kế hoạch đào tạo theo nhu cầu, đánh giá thực hiện công việc của nhân viên, giám sát các dự án và bán hàng, xây dựng ngân sách và đảm bảo kiểm soát tài chính một cách phù hợp, xây dựng mối quan hệ công việc với nhân viên và đối tác, xây dựng và duy trì hình ảnh của Công ty, đảm bảo hoạt động của Công ty tuân thủ pháp luật.</p>	<p><b>Mức lương</b></p> <p>Theo HDLĐ</p>
	<p><b>Loại hình lao động</b></p> <p>Dài hạn</p>
	<p><b>Lý do nghỉ việc</b></p> <p>Công ty sắp đóng cửa</p>

**Tên và địa chỉ Công ty (2)**

<p>CÔNG TY TNHH PETRICHOR CAPITAL VIỆT NAM; Địa chỉ: 4/319 phố Trần Cung, phường Cổ Nhuế 1, quận Bắc Từ Liêm, TP Hà Nội;</p>	<p><b>Thời gian (từ ... đến)</b></p> <p>11/2007 đến nay</p>
--	---

Ngành nghề Công ty Kinh doanh: Xuất nhập khẩu các mặt hàng gia dụng cung cấp chủ yếu cho thị trường châu Phi, Châu Úc, và Trung Quốc; Môi giới và tư vấn đầu tư vào các dự án của ngành dầu khí và xăng dầu;

**Chức danh, công việc cụ thể:**

<p>Chức danh: Tổng giám đốc                  Công việc cụ thể"                  Hành động trong phạm vi được giao; Đại diện cho Công ty trong các cuộc họp và trong hoạt động kinh doanh; Thực hiện công việc kinh doanh và tăng lợi nhuận cho Công ty; Điều hành hoạt động hàng ngày: Làm báo cáo hoạt động sản xuất kinh doanh quý và năm; Tuyển dụng, kiểm tra giám sát và đào tạo nhân sự; Giám sát hoạt động ở tất cả các cấp và lên kế hoạch đào tạo theo nhu cầu, đánh giá thực hiện công việc của nhân viên, giám sát các dự án và bán hàng, xây dựng ngân sách và đảm bảo kiểm soát tài chính một cách phù hợp, xây dựng mối quan hệ công việc với nhân viên và đối tác, xây dựng và duy trì hình ảnh của Công ty, đảm bảo hoạt động của Công ty tuân thủ pháp luật</p>	<p><b>Mức lương</b></p> <p>Theo HDLĐ</p>
	<p><b>Loại hình lao động</b></p> <p>Lãnh đạo</p>
	<p><b>Lý do nghỉ việc</b></p> <p>Công ty sắp đóng cửa</p>

**Tên và địa chỉ Công ty (3)**

<p>PETRICHOR CAPITAL SDN BHD; Địa chỉ: Level 16, 1 Sentral, Jalan Stesen Sentral 5, KL Sentral, 50470 Kuala Lumpur, Malaysia;</p>	<p><b>Thời gian (từ ... đến)</b></p> <p>06/2018 đến nay</p>
---	---

Ngành nghề của Công ty: Tìm kiếm các dự án để đầu tư trực tiếp trong các ngành dầu khí, xăng dầu, năng lượng tái tạo, hàng không, xây dựng tại khu vực ASEAN, Ấn Độ, Trung Đông; Tư vấn đầu tư quốc tế; Tư vấn và hỗ trợ tài chính quốc tế; Huy động nguồn vốn quốc tế; Cho thuê tài chính quốc tế;

**Chức danh, công việc cụ thể:**

<p>Chức danh: Giám đốc vùng                  Công việc cụ thể:                  Xây dựng chiến lược đầu tư vào Việt Nam, Lào, Capuchia; Xây dựng quan hệ với chính quyền địa phương các cấp; Xây dựng kế hoạch cho các dự án đầu tư vào các lĩnh vực: xăng dầu, bất động sản khu công nghiệp, năng lượng tái tạo, phát thải khí các bon, đầu tư tài chính; Xây dựng đội ngũ nhân sự cho hoạt động vùng; Xây dựng quan hệ với các đối tác cung cấp tài chính trên thị trường Quốc tế (Dubai, Singapore, Vương quốc Anh); Tiến hành các hoạt động gây quỹ;</p>	<p><b>Mức lương</b></p> <p>Theo HDLĐ</p>
	<p><b>Loại hình lao động</b></p> <p>Quản lý</p>
	<p><b>Lý do nghỉ việc</b></p> <p>Tái cơ cấu tổ chức</p>

<p><b>2. Anh/Chị có thể làm ngoài giờ không?</b></p> <p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p>	<p><b>3. Anh/Chị có sẵn sàng đi công tác?</b></p> <p>Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Thường xuyên <input checked="" type="checkbox"/> Thỉnh thoảng <input type="checkbox"/></p>	<p><b>4. Mức lương Anh/Chị đề nghị</b></p> <p>Theo quy định công ty</p>
---	--	---

**IV. CÁC THÔNG TIN KHÁC**

<p><b>1. Anh/Chị biết thông tin đợt tuyển dụng này qua:</b></p> <p>Mối quan hệ <input type="checkbox"/> Báo giấy <input type="checkbox"/> Internet <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><b>2. Anh/Chị có người thân trong Công ty CP Tập đoàn Hà Đô:</b></p> <p>Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Đề nghị Anh/Chị ghi rõ họ tên (nếu có):</p>
<p><b>3.</b> Trước đây anh/chị đã từng gửi đơn xin việc vào Tập đoàn Hà Đô chưa?</p> <p>Có/không <input checked="" type="checkbox"/> Thời gian (tháng, năm) <input type="text" value="01/2006 - 11/2007"/> Vị trí <input type="text" value="Thư ký Chủ tịch Hội đồng Quản trị"/></p>	
<p><b>4.</b> Trước đây anh/chị đã từng làm việc với Công ty CP Tập đoàn Hà Đô chưa?</p> <p>Có/không <input checked="" type="checkbox"/> Thời gian (tháng, năm) <input type="text" value="01/2006 - 11/2007"/> Vị trí <input type="text" value="Thư ký Chủ tịch Hội đồng Quản trị"/></p>	
<p><b>5. Mô tả ngắn gọn về điểm mạnh, điểm yếu, sở thích và cá tính của anh/chị:</b></p> <p>Điểm mạnh: xây dựng kế hoạch, chiến lược, quy trình; xây dựng quan hệ; đánh giá dự án; Chịu được áp lực; có tinh thần vượt khó khăn cao; Nhiều kinh nghiệm làm việc với quốc tế và lãnh đạo địa phương;</p> <p>Điểm yếu: sức khoẻ chưa được tốt;</p> <p>Sở thích: Du lịch, đọc, du lịch, nghe nhạc</p> <p>Cá tính: cương quyết, có mục tiêu, độc lập;</p>	

## 6. Trong vòng 3 năm tới, anh/chị dự định đạt được mục tiêu gì (đánh số thứ tự, số 1 là quan trọng nhất)

 Có một công việc ổn định và thoải mái

Các bước thực hiện để bạn có thể đạt được mục tiêu quan trọng nhất

 Học cao học/tiến sĩ

Tập trung cho công việc trau dồi, bổ sung các kỹ năng công việc còn thiếu để hoàn thành tốt hơn công việc được giao.

 Học thêm một chuyên ngành khác Mục tiêu khác

## 7. Nếu anh/chị được tuyển dụng, khi nào anh/chị có thể bắt đầu công việc (tính từ ngày có thông báo trúng tuyển)?

 Ngay lập tức Tuần Khác (ghi cụ thể)

## 8. Tôi xin cam đoan những thông tin cung cấp trên đây là chính xác và đầy đủ, về cá nhân, quá trình làm việc

Tôi chấp nhận việc điều tra, thẩm tra đối với những thông tin sức khoẻ hoặc các vấn đề khác cần cho quá trình tuyển dụng

Tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm nếu thông tin trên sai lệch

Ngày

02/4/2024

Chữ ký

Trần Thị Quỳnh Anh

## B. PHẦN DÀNH CHO CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN HÀ ĐỒ

Vòng loại hồ sơ

Đạt

Không đạt

CB xét hồ sơ (ký, ghi rõ họ tên)

Kết quả vòng sơ tuyển

Đạt

Không đạt

Nhận xét của Hội đồng Tuyển dụng:

Chủ tịch HĐTD ký

Kết quả thi vòng 2

Tiếng anh

Nghịệp vụ

Tổng điểm

Kết luận

Kết quả thi vòng 3 (PV lần 2)

Đạt

Không đạt

Nhận xét của Hội đồng Tuyển dụng:

Chủ tịch HĐTD ký

Kết luận cuối cùng

Đạt

Không đạt

Hạn ngày bắt đầu tham gia vào Công ty CP Tập đoàn Hà Ngày

...../...../ 201.....

Mức lương thỏa thuận:

Cho một tháng

Loại HDLD

tháng

TỔNG GIÁM ĐỐC