1 HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CÁC CHỨC NĂNG HỆ THỐNG

1.1 Quản lý tài khoản

2.1.1 Đăng nhập lần đầu

Mục đích:

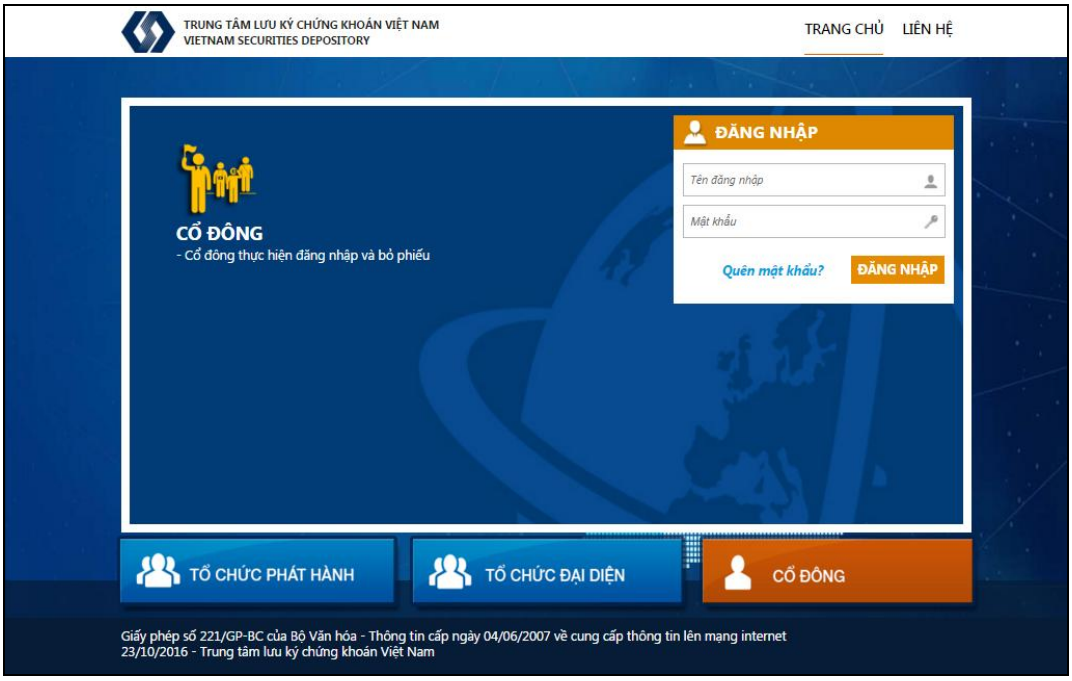
Trong lần đầu tiên đăng nhập vào hệ thống, NSD là Cổ đông cần thực hiện xác thực tài khoản nhằm bảo đảm tính bảo mật cho tài khoản và có thể sử dụng các chức năng trên hệ thống.

Quy trình:

- Xác nhận điều khoản
- Xác thực số đăng ký sở hữu
- Đổi mật khẩu
- Xác thực số điện thoại
- Xác thực email

Thao tác:

Bước 1. Tại trang chủ, chọn nút [Cổ đông] → Hệ thống xuất hiện form đăng nhập như sau:



Hình 1: Màn hình đăng nhập của cổ đông

Bước 2. Nhập vào các trường Tên truy cập và Mật khẩu trong form đăng nhập tương ứng là Tên truy cập và mật khẩu được VSD gửi trong thư mời → Nhấn [Đăng nhập]. Hệ thống hiển thị popup đăng nhập lần đầu như sau:

Hình 2: Popup đăng nhập lần đầu

Bước 3. Trong trường hợp KHÔNG tích chọn tại checkbox "Tôi đồng ý với các điều khoản trên" → Nhấn [Chấp nhận]: Hệ thống thông báo: "Bạn chưa đồng ý điều khoản tham gia sử dụng dịch vụ V-Vote!". Không thể thực hiện các bước xác thực tiếp theo.

Khi CÓ tích chọn đồng ý điều khoản → Nhấn [Chấp nhận]: Hệ thống thông báo "Quý cổ đông đã đồng ý với điều khoản tham gia hệ thống V-Vote!" → Chọn [Đồng ý] → Thông báo tắt, hệ thống chuyển sang bước xác thực số đăng ký sở hữu như sau:

Hình 3: Đăng nhập lần đầu - Xác thực số đăng ký sở hữu

Bước 4. Nhập dữ liệu hợp lệ vào các trường Số đăng ký sở hữu, Ngày cấp và Nhập mã kiểm tra.

Bước 5. Nhấn [Xác nhận]. Hệ thống thông báo: “Xác nhận số đăng ký thành công!”.

Sau khi nhấn [Thoát] hoặc ấn enter trên bàn phím, thông báo tắt. Popup chuyển sang bước xác thực đổi mật khẩu như sau:

Hình 4: Đăng nhập lần đầu – Đổi mật khẩu

Bước 6. Nhập thông tin hợp lệ vào các trường Mật khẩu mới, Nhập lại mật khẩu và Nhập mã kiểm tra.

Bước 7. Nhấn nút [Xác nhận]. Hệ thống thông báo: “Thay đổi mật khẩu thành công!”. Tắt thông báo, giao diện popup chuyển sang bước xác thực tiếp theo:

Hình 5: Đăng nhập lần đầu – Xác thực số điện thoại

Bước 8. Nhập số điện thoại của NSD đang dùng và nhập vào trường [Nhập mã kiểm tra] chính xác dòng mã captcha hiển thị.

Bước 9. Nhấn nút [Xác nhận]. Giao diện popup chuyển sang bước nhập mã OTP đã gửi vào điện thoại. Số điện thoại này cũng được hiển thị trên màn hình:

Hình 6: Đăng nhập lần đầu – Xác thực số điện thoại: nhập mã xác thực

Bước 10. Kiểm tra tin nhắn của số điện thoại đã nhập vào. Và nhập vào trường [Mã xác nhận] là mã đã nhận trong tin nhắn.

Bước 11. Nhấn nút [Xác nhận]. Hệ thống xuất hiện thông báo: “Xác nhận số điện thoại thành công!”. Tắt thông báo, giao diện popup chuyển sang bước xác thực email như sau:

Hình 7: Đăng nhập lần đầu – Xác thực email

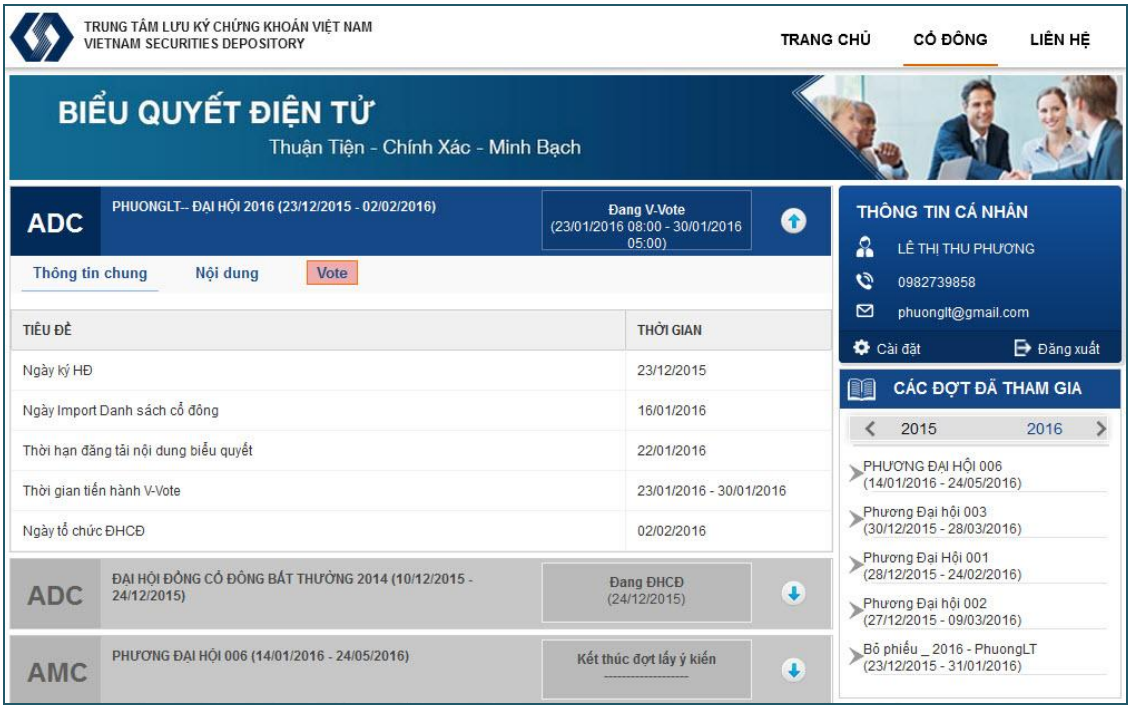
Bước 12. Nhập vào trường Email là địa chỉ email của NSD và nhập vào trường [Nhập mã kiểm tra] chính xác dòng mã captcha hiển thị.

Bước 13. Nhấn nút [Xác nhận]. Giao diện popup chuyển sang bước nhập mã xác thực đã được gửi vào email vừa nhập. Email này cũng được hiển thị trên màn hình:

Hình 8: Đăng nhập lần đầu – Xác thực email: nhập mã xác thực

Bước 14. Nhập chính xác mã xác thực được gửi đến email → Nhấn [Xác nhận]: Hệ thống thông báo: "Xác nhận Email thành công!". Nhấn nút [Thoát] trên thông báo hoặc ấn enter trên bàn phím, thông báo tắt.

NSD có thể thao tác sử dụng các chức năng trên trang, và hệ thống cũng xuất hiện thêm phần nội dung chức năng dành riêng cho cổ đông:



Hình 9: Màn hình cổ đông sau khi đăng nhập thành công

Chú ý: Khi chưa hoàn tất các bước xác thực tài khoản ở trên, NSD không thể truy cập vào Màn hình cổ đông như hình trên. Trong lần đăng nhập sau, NSD phải tiếp tục thực hiện các bước xác thức đang dang dở.

2.1.2 Cài đặt tài khoản

Mục đích:

Chỉnh sửa các thông tin tài khoản về: Số điện thoại, Email, Mật khẩu.

Thao tác:

Đăng nhập thành công vào hệ thống → Click ***Cài đặt*** trong phần "THÔNG TIN CÁ NHÂN".

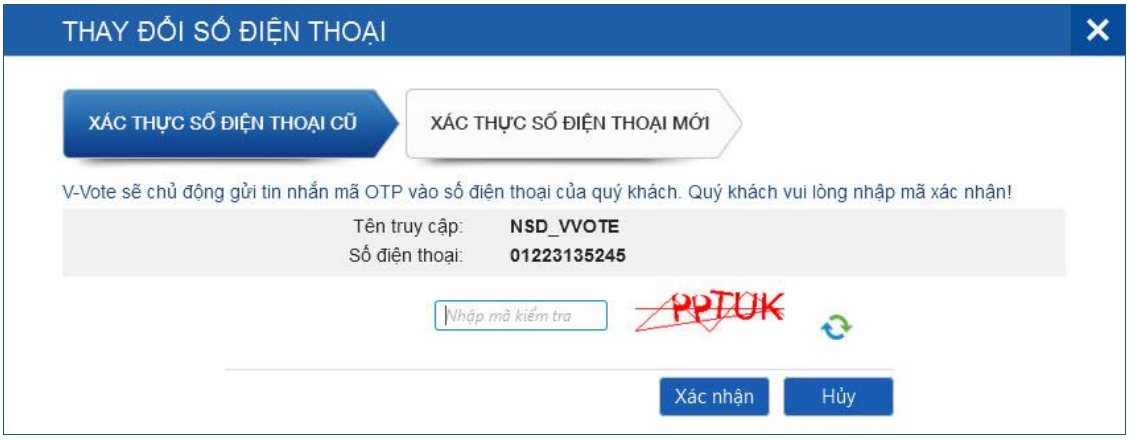
Màn hình hiển thị như sau:

Hình 10: Giao diện cài đặt tài khoản

Tại đây, NSD có thể thực hiện chỉnh sửa các thông tin tài khoản:

2.1.2.1 Thay đổi số điện thoại:

Bước 1. Trên giao diện cài đặt tài khoản, chọn *Chỉnh sửa* tại trường [Số điện thoại], popup thay đổi số điện thoại xuất hiện như sau:



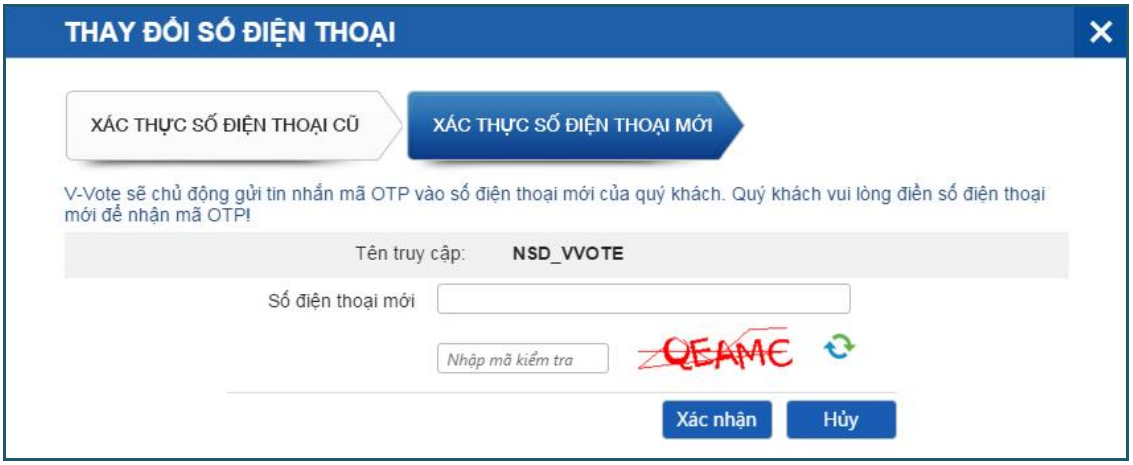
Hình 11: Đổi số điện thoại: xác thực số cũ - nhập mã kiểm tra

Bước 2. Nhập mã kiểm tra giống với dòng mã captcha hiển thị → Nhấn [Xác nhận]. Hệ thống sẽ gửi mã OTP vào số điện thoại cũ của NSD – là số điện thoại đang hiển thị trên màn hình. Giao diện hiển thị như sau:

Hình 12: Đổi số điện thoại: xác thực số cũ - nhập mã OTP

Bước 3. Nhập chính xác mã OTP được gửi đến số điện thoại cũ → Nhấn [Xác nhận]. Màn hình hiển thị thông báo: “Xác nhận số điện thoại thành công!”.

Nhấn [Thoát] trên thông báo hoặc ấn enter trên bàn phím. Hệ thống chuyển sang popup “Xác thực số điện thoại mới” như sau:



Hình 13: Đổi số điện thoại: xác thực số mới - nhập số điện thoại

Bước 4. Nhập vào số điện thoại mới hợp lệ (phải khác số điện thoại cũ) và Nhập mã kiểm tra chính xác dòng mã captcha hiển thị → Nhấn [Xác nhận]. Hệ thống thực hiện xử lý và gửi mã OTP vào số điện thoại vừa nhập. Popup thay đổi số điện thoại hiển thị bước tiếp theo:

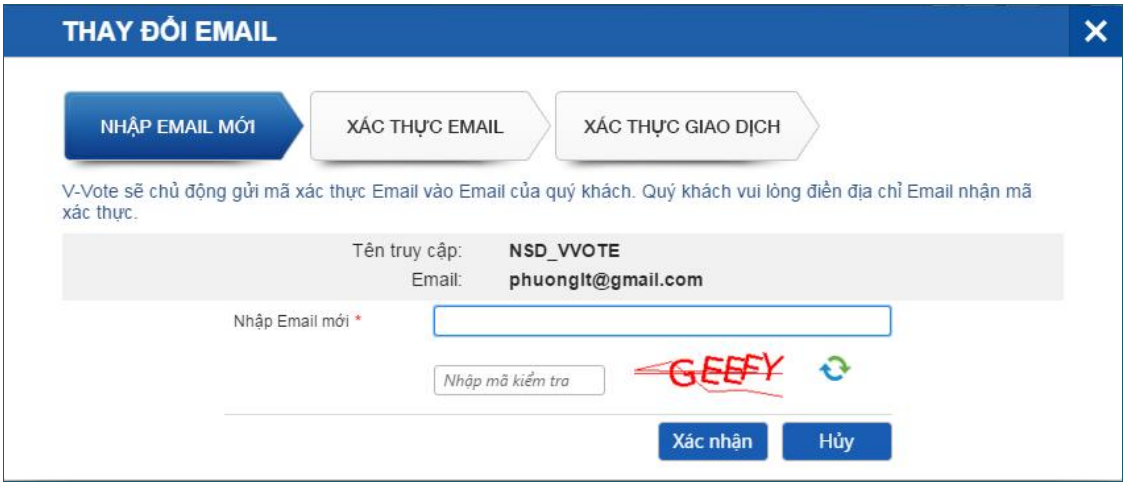
Hình 14: Popup đổi số điện thoại: xác thực số điện thoại mới – nhập mã OTP

Bước 5. Nhập dữ liệu vào trường [Nhập mã OTP] chính xác mã OTP đã nhận trong điện thoại → Nhấn [Xác nhận]. Số điện thoại mới được cập nhật vào hệ thống. Hệ thống thông báo: "Thay đổi số điện thoại thành công!".

Nếu nhấn [Hủy] hoặc click vào biểu tượng X của popup khi chưa hoàn tất bước cuối cùng trong quy trình thay đổi số điện thoại → Số điện thoại sẽ không được thay đổi.

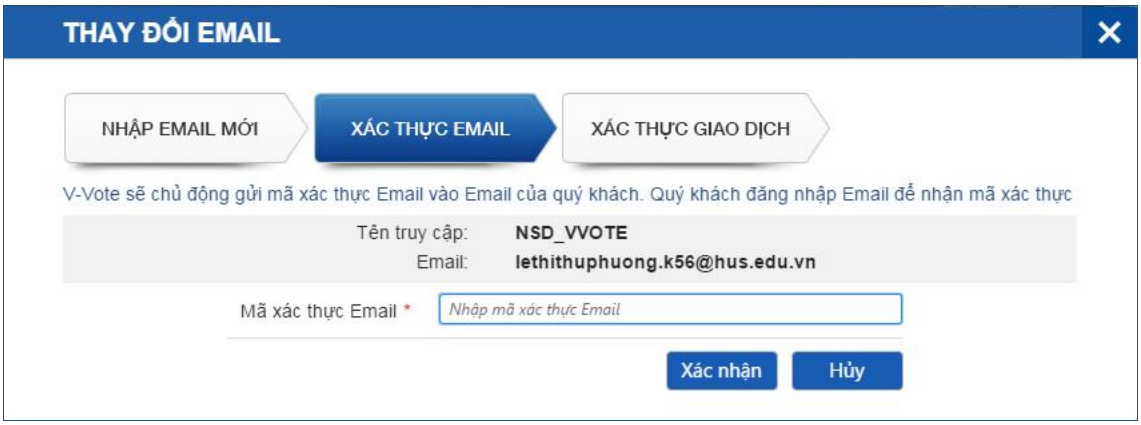
2.1.2.2 Thay đổi email

Bước 1. Trên giao diện cài đặt tài khoản, chọn *Chỉnh sửa* tại trường [Email], hệ thống hiển thị popup thay đổi email như sau:



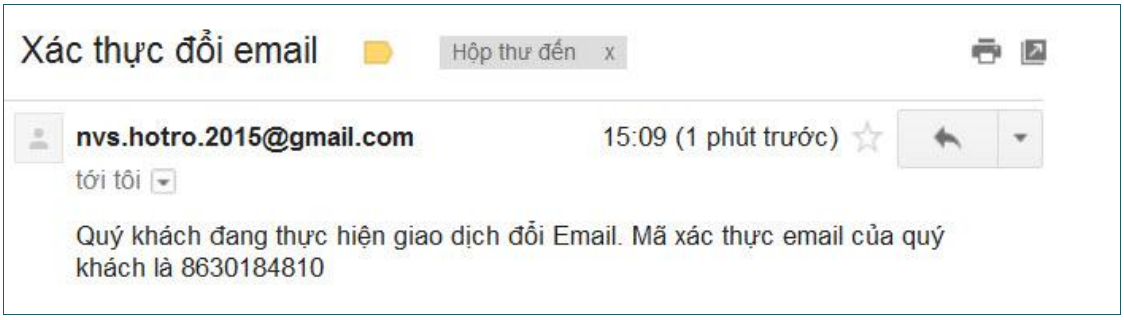
Hình 15: Đổi email – nhập email mới

Bước 2. Nhập vào email mới hợp lệ (phải khác với email hiện tại) và Nhập mã kiểm tra giống với dòng mã captcha hiển thị → Nhấn [Xác nhận]. Hệ thống kiểm tra rồi gửi mã xác thực vào email mới của NSD vừa nhập. Email này cũng được hiển thị trong giao diện bước tiếp theo:



Hình 16: Đổi emaill – xác thực email

Bước 3. Kiểm tra hộp thư đến của email vừa nhập. NSD sẽ thấy có thông báo email cung cấp mã xác thực, có dạng như sau:



Hình 17: Nội dung email gửi mã xác thực

Bước 4. Nhập chính xác mã xác thực này vào trường [Mã xác thực Email] → Nhấn [Xác nhận]. Màn hình hiển thị thông báo: “Xác nhận Email thành công!”.

Nhấn [Thoát] trên thông báo hoặc ấn enter trên bàn phím. Hệ thống chuyển sang bước tiếp theo - Xác thực giao dịch. Popup hiển thị nội dung như sau:

Hình 18: Đổi email – Xác thực giao dịch

Bước 5. Nhập vào Mã xác thực giao dịch là mã được nhận trong điện thoại → Nhấn [Xác nhận]. Email mới được cập nhật vào hệ thống. Hệ thống thông báo: “Giao dịch thay đổi Email thành công!”

Nếu nhấn [Hủy] hoặc click vào biểu tượng X của popup khi chưa hoàn tất bước cuối cùng trong quy trình thay đổi email → Email sẽ không được thay đổi.

2.1.2.3 Thay đổi mật khẩu

Bước 1. Trên giao diện cài đặt tài khoản, chọn *Chỉnh sửa* tại trường [Mật khẩu], popup xuất hiện như sau:

Hình 19: Popup đổi mật khẩu

Bước 2. Nhập thông tin hợp lệ vào tất cả các trường.

Bước 3. Nhấn [Chấp nhận]. Mật khẩu mới được cập nhật vào hệ thống. Hệ thống thông báo: “Thay đổi mật khẩu đăng nhập thành công!”.

Nếu nhấn [Hủy], popup tắt. Mật khẩu không thay đổi.

2.1.3 Quên mật khẩu

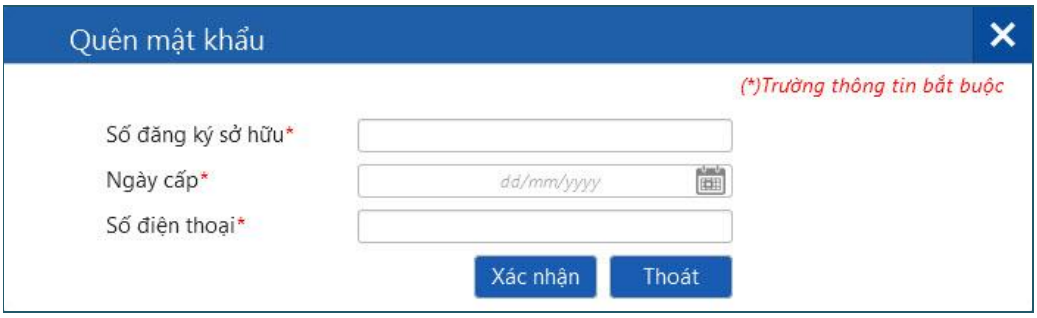
<u>Mục đích:</u>

NSD xác thực thông tin để được cấp lại mật khẩu đăng nhập vào hệ thống.

<u>Thao tác:</u>

Bước 1. Tại trang chủ, chọn nút [Cổ đông]. Hệ thống xuất hiện form đăng nhập.

Bước 2. Click “Quên mật khẩu” trên form đăng nhập, màn hình hiển thị popup như sau:



Hình 20: Quên mật khẩu

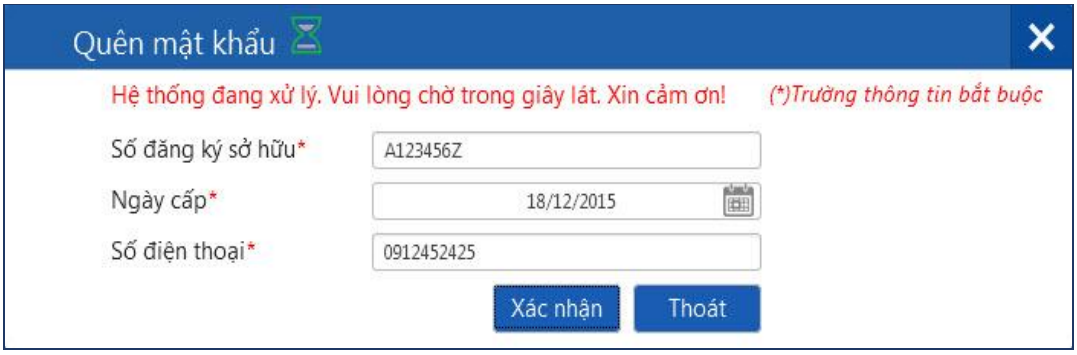
Bước 3. Nhập thông tin hợp lệ: lần lượt là các thông tin chính xác về:

- Số đăng ký sở hữu
- Ngày cấp
- Số điện thoại

của NSD đang muốn được cấp lại mật khẩu, khớp với thông tin lưu trữ trên hệ thống V-Vote.

Bước 4. Nhấn nút [Xác nhận], hệ thống sẽ kiểm tra dữ liệu nhập vào.

- Nếu thông tin nhập vào không hợp lệ → Hệ thống thông báo lỗi "Thông tin không chính xác. Vui lòng kiểm tra lại. Xin cảm ơn!". Tắt thông báo, NSD có thể chỉnh sửa lại thông tin đã nhập vào.
- Nếu thông tin nhập vào hợp lệ → Hệ thống sẽ gửi mật khẩu vào email của NSD đồng thời hiển thị thông báo đang xử lý như sau:



Hình 21: Quên mật khẩu – xử lý thông tin

Sau vài giây, khi đã gửi mật khẩu mới thành công vào email của NSD, hệ thống thông báo: "Hệ thống đã gửi mật khẩu mới vào email của quý khách. Vui lòng đăng nhập vào email và đăng nhập bằng mật khẩu được cấp lại!"

Nhấn [Thoát], thông báo và popup quên mật khẩu được tắt. NSD đăng nhập vào email sẽ thấy email của VSD cung cấp mật khẩu mới, có dạng như sau:

Hình 22: Email cấp lại mật khẩu

1.2 Chức năng bỏ phiếu

2.2.1 Chức năng Vote

Mục đích:

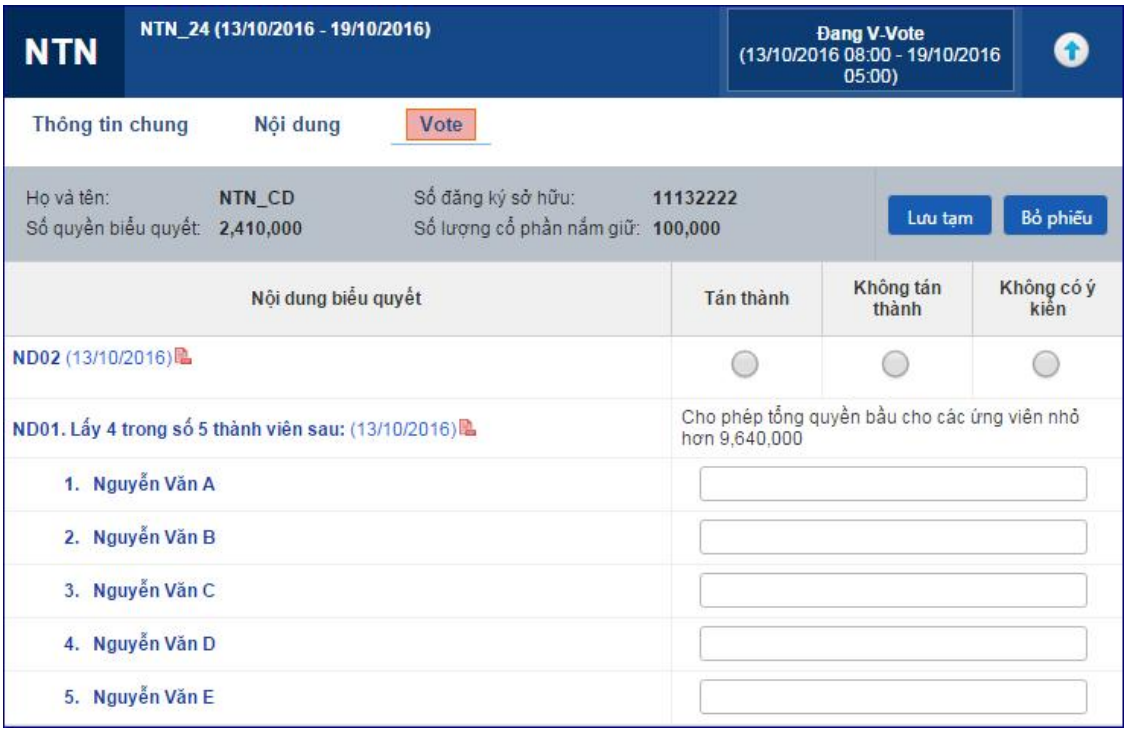
Chức năng này cho phép cổ đông lựa chọn 1 đợt V-Vote đang diễn ra mà cổ đông được phép tham dự, thực hiện bỏ phiếu cho đợt V-Vote đó.

Chú ý:

- Nếu trạng thái đợt V-Vote đang là ***Cập nhật danh sách cổ đông***, ***Gửi thông báo*** hoặc ***Cập nhật nội dung bỏ phiếu*** và:
  + chưa đăng tải nội dung biểu quyết: tab Vote chỉ hiển thị "ĐỢT V-VOTE CHƯA ĐĂNG TẢI NỘI DUNG BIỂU QUYẾT"
  + đã đăng tải nội dung biểu quyết: tab Vote sẽ hiển thị nội dung bỏ phiếu dạng readonly, không có nút Lưu tạm và Bỏ phiếu.
- Nếu NSD đã bỏ phiếu thành công hoặc trạng thái là ***Chuẩn bị HĐHCĐ***, ***Đang ĐHCĐ***, ***Kết thúc đợt ĐHCĐ*** thì màn hình vote sẽ chỉ được xem các nội dung đã vote chứ không được thao tác chức năng nào cả.

Thao tác:

Bước 1. Cổ đông đăng nhập vào hệ thống → Chọn đợt V-Vote có trạng thái là **Đang V-Vote** → Vào tab **Vote** → Màn hình sẽ hiển thị như sau:



Hình 23: Màn hình Vote

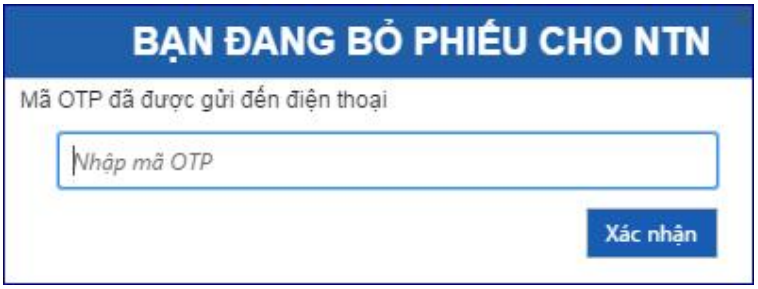
Bước 2. Tick chọn ý kiến và nhập số lượng biểu quyết cho các nội dung thỏa mãn số quyền bầu được phép của từng cổ đông.

Bước 3. Nhấn **Lưu tạm** để lưu lại dữ liệu vừa biểu quyết →Hệ thống hiển thị thông báo: "Lưu tạm thành công" Nếu cổ đông muốn vote luôn thì sẽ không thực hiện bước này và chuyển sang bước 4.

Bước 4. Nhấn **Bỏ phiếu** để Vote cho các nội dung → Hệ thống hiển thị form xác nhận như sau:

Hình 24: Màn hình xác nhận bỏ phiếu

Bước 5. Nhập mã kiểm tra chính xác → Màn hình hiển thị form nhập mã OTP đã được gửi về điện thoại như sau:



Hình 25: Màn hình nhập mã OTP

Bước 6. Nhập mã OTP → nhấn **Xác nhận** → Hệ thống hiển thị thông báo: "Bỏ phiếu thành công."

2.2.2 Download kết quả

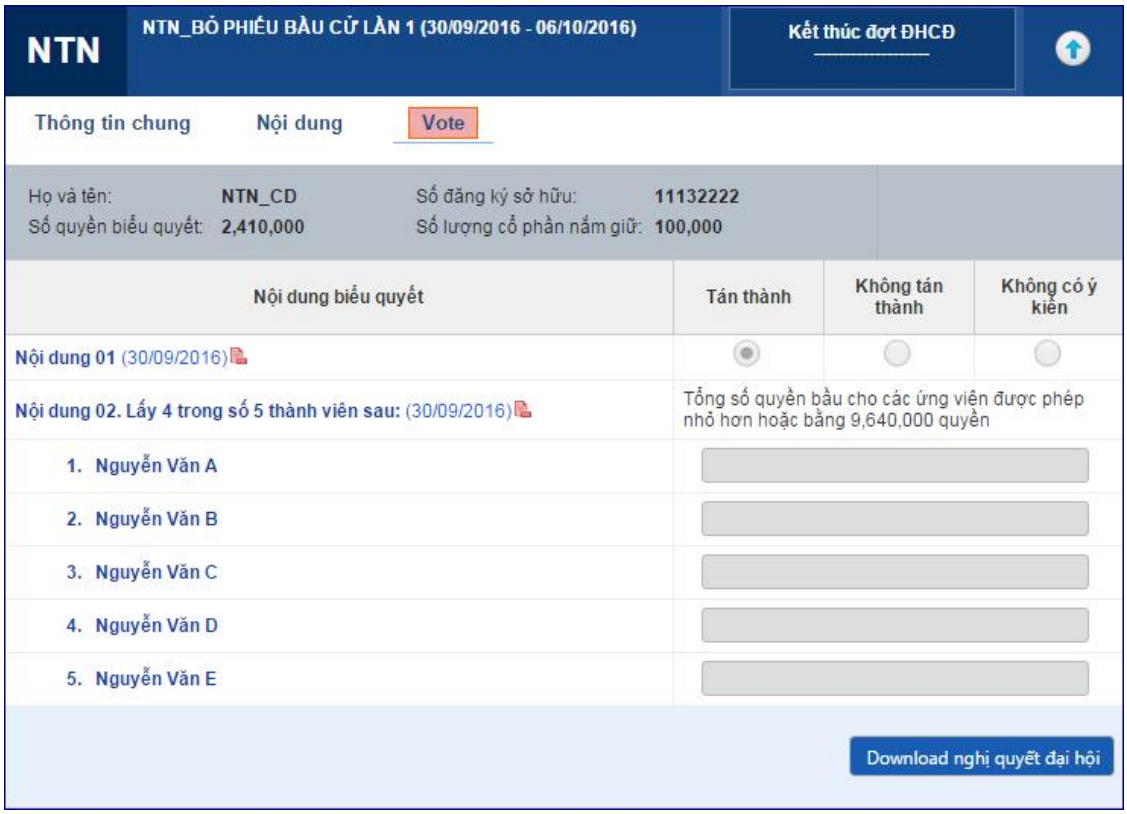
Mục đích:

Cho phép cổ đông download file nghị quyết đại hội sau khi đại hội đã kết thúc mà TCPH đã upload lên.

Thao tác:

Bước 1. Cổ đông đăng nhập vào hệ thống

Bước 2. Chọn đợt V-Vote có trạng thái là Kết thúc đợt ĐHCĐ →Click tab **Vote** thì màn hình sẽ hiển thị như sau:



Hình 26: Màn hình Download nghị quyết đại hội

Bước 3. Nhấn **Download nghị quyết đại hội** → Hệ thống sẽ download file nghị quyết mà Tổ chức phát hành đã upload lên.

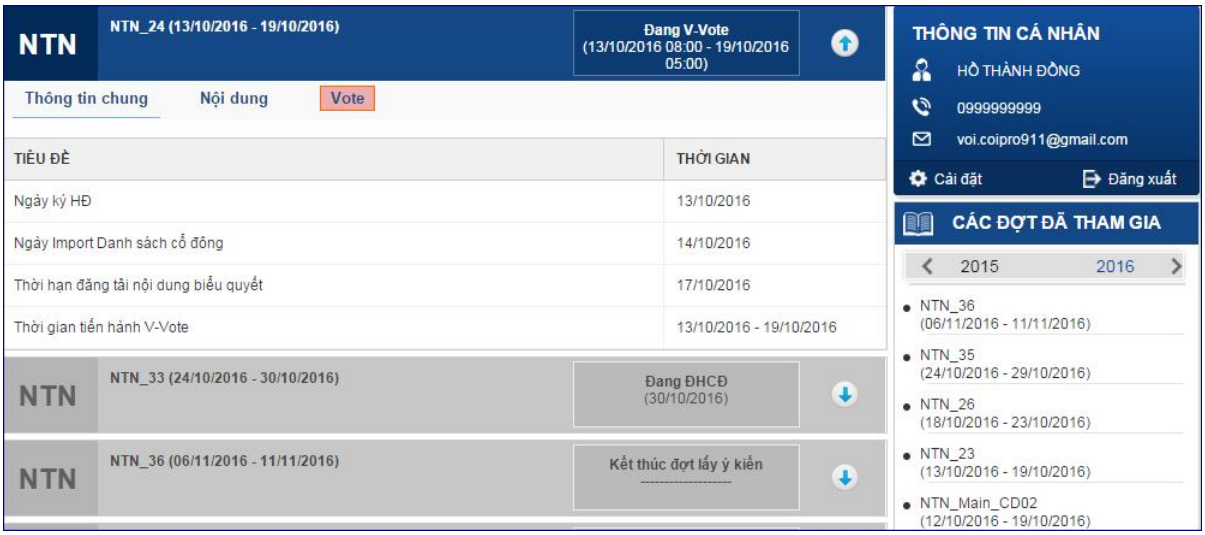
1.3 Xem các đợt đã tham gia

<u>Muc đích:</u>

Chức năng này cho phép cổ đông xem kết quả bỏ phiếu các đợt đã tham gia và các đợt có quyền tham dự.

<u>Thao tác:</u>

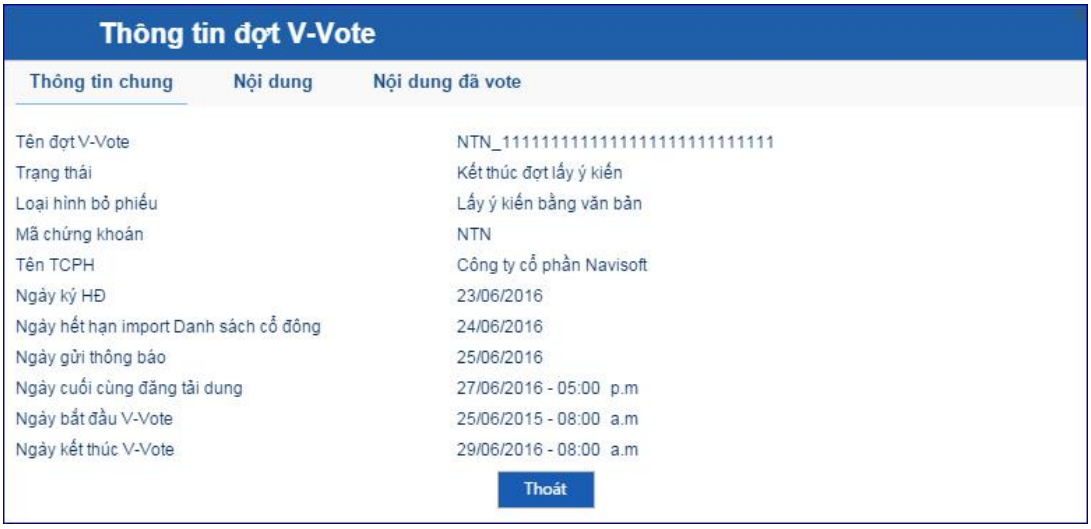
Bước 1. Cổ đông đăng nhập vào hệ thống → Màn hình Các đợt đã tham gia hiển thị như sau:



Hình 27: Màn hình các đợt đã tham gia

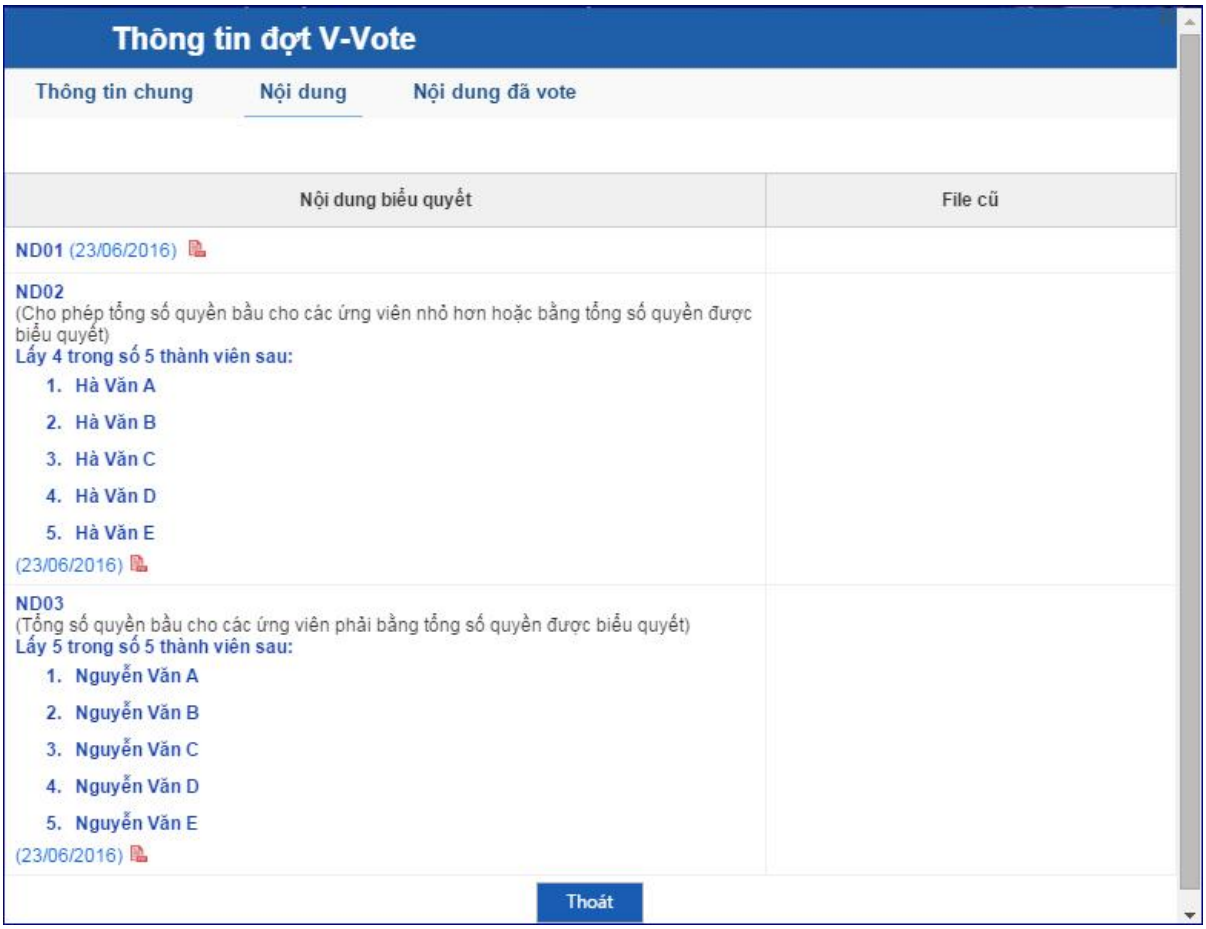
Bước 2. Tại màn hình Các đợt đã tham gia →Click vào năm muốn tìm kiếm đợt V-vote→ Click vào tên đợt → Click vào các tab sẽ hiển thị các màn hình tương ứng như sau:

- Màn hình của tab Thông tin chung sẽ hiển thị những thông tin như hình sau:



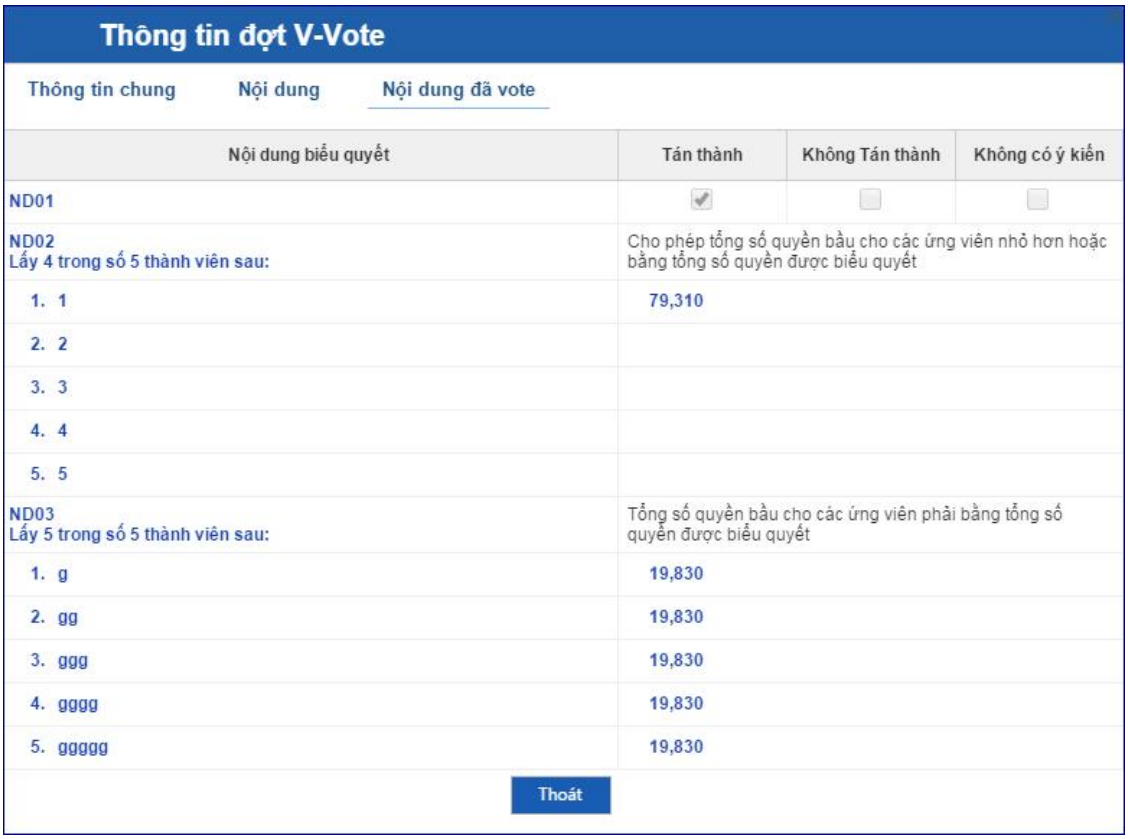
Hình 28: Màn hình tab Thông tin chung

- Màn hình tab Nội dung sẽ hiển thị nội dung biết quyết của từng đợt vote đã được TCPH duyệt gần nhất và file cũ chỉnh sửa(nếu có)



Hình 29: Màn hình tab Nội dung

- Tab Nội dung đã Vote hiển thị kết quả mà cổ đông đã biểu quyết cho từng nội dung của đợt V-Vote. Màn hình hiển thị như sau:



Hình 30: Màn hình của Tab Nội dung đã Vote

Bước 3. Nhấn **Thoát** → Thoát khỏi Form

1.4 Gửi liên hệ

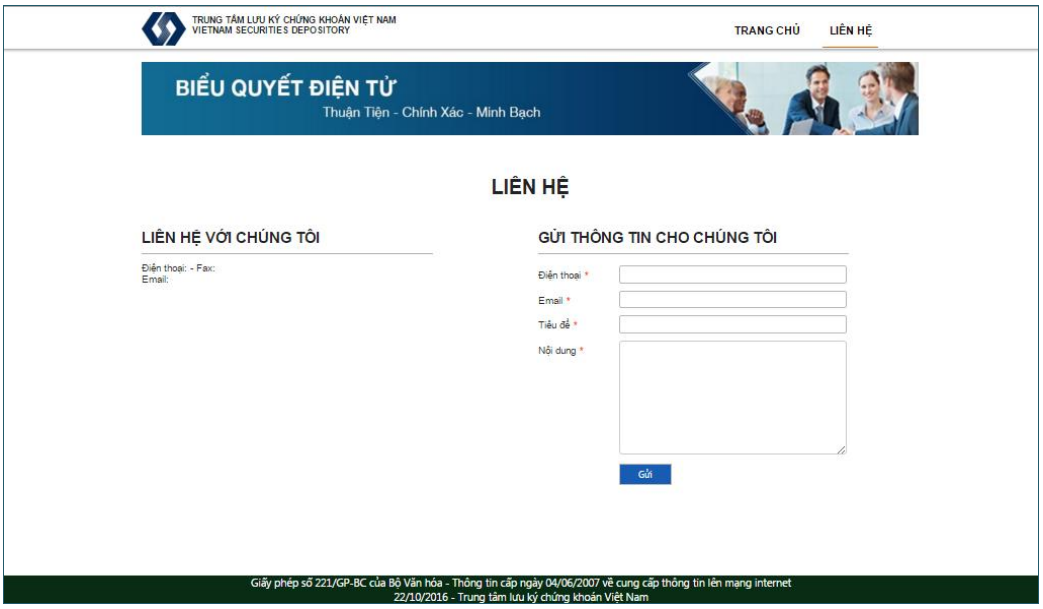
<u>Muc đích:</u>

Cho phép NSD gửi liên hệ (câu hỏi, góp ý,…) cho VSD.

<u>Thao tác:</u>

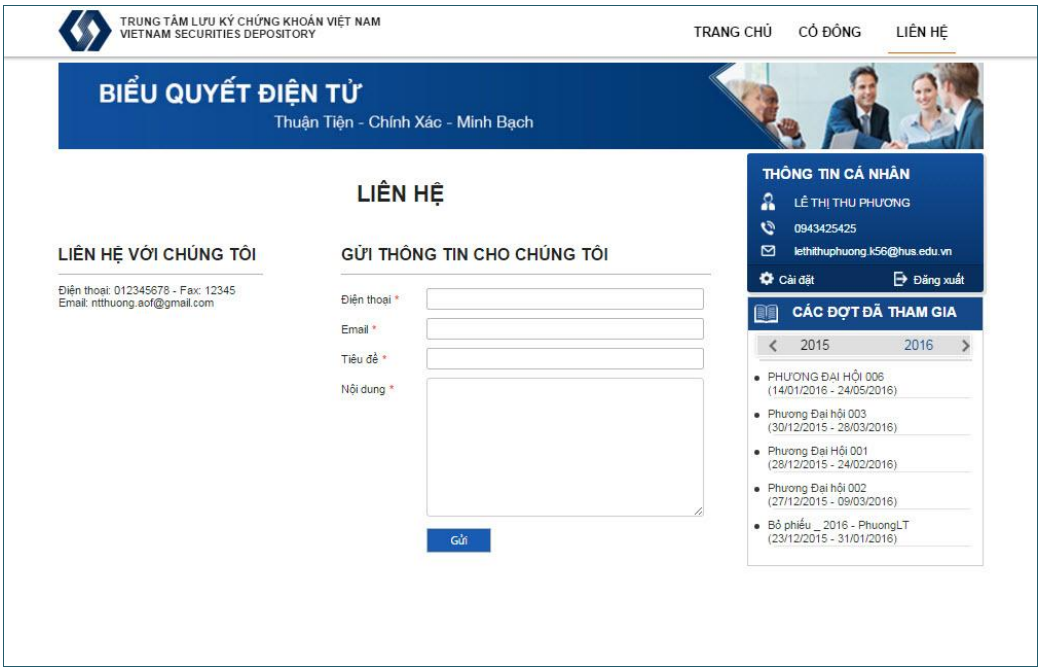
Bước 1. Truy cập phần Liên hệ

- Cách 1. Không đăng nhập vào hệ thống, Click **Liên hệ** ở phía trên, góc phải màn hình. Giao diện form gửi liên hệ mở ra như sau:



Hình 31: Màn hình liên hệ chung

- Cách 2. Đăng nhập thành công vào hệ thống, click **Liên hệ** ở phía trên, góc phải màn hình. Giao diện form gửi liên hệ mở ra như sau:



Hình 32: Màn hình liên hệ cổ đông

Bước 2. Nhập thông tin hợp lệ vào các trường.

Bước 3. Nhấn nút [Gửi]. Hệ thống sẽ tự động gửi thông tin liên hệ cho VSD và thông báo: “Gửi thông tin liên hệ thành công!”